

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Протокол № 2 от 20.09.2019

УСТАВ
МЕСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПОМОЩИ ПОЖИЛЫМ ЛЮДЯМ И ИНВАЛИДАМ
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ДОБРЫЕ СЕРДЦА»



г. Строитель 2019 г.

Юлия Верна Жар

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Местная общественная организация помощи пожилым людям и инвалидам Яковлевского городского округа «Добрые сердца», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», настоящим Уставом и иными нормативно правовыми актами, регулирующими деятельность общественных организаций.

1.3. Полное наименование организации: Местная общественная организация помощи пожилым людям и инвалидам Яковлевского городского округа «Добрые сердца».

1.4. Сокращенное наименование организации: МОО Яковлевского городского округа «Добрые сердца».

1.5. Местонахождение организации: 309070, Российская Федерация, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель.

1.6. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия и законности.

1.7. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ.

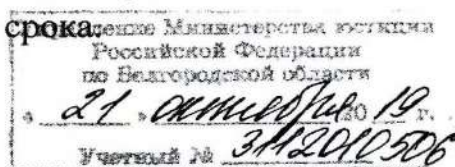
1.10. Организация может иметь обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать, штамп, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику.

1.11. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее деятельности и программных документах - общедоступной.

1.12. Организация создается без ограничения срока.



Копия верна
Нер



1.13. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.14. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.15. Территориальная сфера деятельности организации: Яковлевский городской округ Белгородской области.

II. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются: объединение членов Организации в целях содействия и оказания различных видов помощи, в том числе материальной следующим категориям граждан: пожилым людям, инвалидам, детям-инвалидам, молодым инвалидам и другим социально - незащищенным слоям населения; защита прав и интересов членов Организации.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) Привлечение волонтеров, поддержка инициативных групп и объединений, занимающихся помощью пожилым людям и инвалидам.
- 2) Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов.
- 3) Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий.
- 4) Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.
- 5) Организация помощи родителям и иным законным представителям детей инвалидов в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности.
- 6) Оказание помощи социально-незащищенного слоям населения в обучении навыкам компьютерной грамотности.
- 7) Организация досуга для социально-незащищенного слоя населения (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).
- 8) Оказание консультационно-психологической помощи для социально-незащищенных слоев населения анонимно (в том числе с использованием телефона доверия).

Оказание содействия помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов.



Копия верна Зверь



- 10) Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг на бесплатной основе.
- 11) Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.
- 12) Участие и/или организация различных мероприятий, направленных на продвижение и пропаганду идей помощи пожилым людям и инвалидам.
- 13) Организация и проведение различных мероприятий: выставок, конкурсов, концертов, фестивалей, конференций, круглых столов по вопросам, соответствующим целям Организации.
- 14) Создание и поддержка информационного ресурса, обеспечивающего широкий публичный доступ к информации о деятельности Организации.
- 15) Организация деятельности любительских объединений и клубов по интересам для пожилых людей и инвалидов.
- 16) Благотворительная деятельность.

Организация занимается предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью для осуществления целей, указанных в п. 2.2 настоящего Устава.

Организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) Организация занятий по освоению компьютерной грамотности и цифровых технологий для пожилых людей и инвалидов;
- 2) Консультационные услуги с целью содействия в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов пожилых людей и инвалидов;
- 3) Организация занятий, направленных на творческое, интеллектуальное и физическое развитие личности для пожилых людей и инвалидов;
- 4) Оказание услуг по кратковременному пребыванию детей-инвалидов;
- 5) Оказание услуг психологической поддержки пожилых людей и инвалидов;
- 6) Организация туристических поездок для пожилых людей и инвалидов;
- 7) Организация и проведение мастер-классов для пожилых людей и инвалидов;
- 8) Организация работы клубов по интересам для пожилых людей и инвалидов;
- 9) Организация театрализованных поздравлений и праздников для пожилых людей и инвалидов.

Иные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация в пределах своей компетенции



Юлия Верна
Николай

21.09.2019 г.
Учетный № 318210508

сотрудничает со всеми заинтересованными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иными юридическими лицами.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация вправе самостоятельно определять направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

3.2. Организация вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

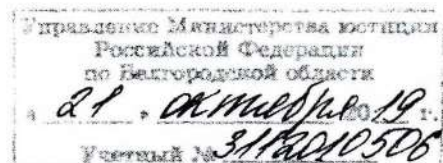
3.3. Физические и юридические лица (общественные объединения) могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

3.4. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации общественных объединений о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;



Юлия Вернее
Зав



- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

IV. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также юридические лица - общественные объединения.

4.2. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, общественного объединения - на основании решения его руководящего органа. Прием в число членов Организации проводится по решению Общего собрания, если за него проголосовало большинство присутствующих. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Член Организации имеет право:

1. Участвовать в управлении делами Организации.
 2. Получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном п. 4.6. настоящего Устава.
 3. Обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.
 4. Требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков.
 5. Оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.
 6. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации.
- Безвозмездно пользоваться услугами, оказываемыми Организацией.



Юлия Верма Юрь

8. Передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

9. Контролировать деятельность руководящих органов Организации посредством участия в Общих собраниях.

4.4. Члены Организации обязаны:

1. Участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством.

2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

3. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.

4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации.

5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

6. Соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации.

7. Своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства.

8. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

9. Уплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы.

4.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации.

4.6. Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Совет Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с её деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний Совета Организации; заключения Ревизора; документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации



Копия верна
Зав

21 октября 2019 г.
Удостоверен
318210506

может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации)

4.7. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления в Совет Организации.

4.8. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления.

4.9. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

4.10. Исключение членов проводится по решению Общего собрания Организации простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

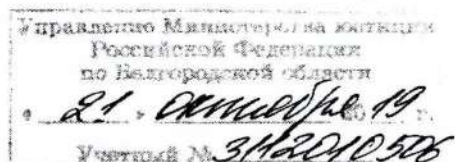
5.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Совета Организации;
- Совета Организации;
- Ревизора;
- не менее 1/2 членов Организации.

5.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества.
- утверждение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- избрание Председателя Организации, Совета Организации, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.
- определение размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов членами Организации;



- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях;

- принятие решение о реорганизации и ликвидации Организации, избрании ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении ликвидационного баланса;

- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из ее членов.

Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием.

Решение по всем вопросам принимается Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов 2/3 от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5.4. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания избирается Совет Организации – постоянно действующий руководящий орган Организации.

5.5. Совет Организации избирается Общим собранием сроком на 3 года из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием, но не менее трех человек.

5.6. Совет Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее 1/2 членов Организации.

5.7. Совет Организации:

- контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;

- распоряжается имуществом Организации;

- утверждает структуру и штатное расписание;

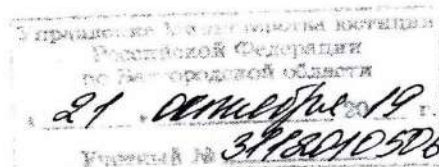
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными при участии в них более 1/2 членов



Копия верна ГИР



5.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

5.9. Председатель Организации является ее единоличным исполнительным органом управления, избирается Общим собранием сроком на 3 года.

Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Советом сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- ежегодно информирует орган, принимающий решение о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

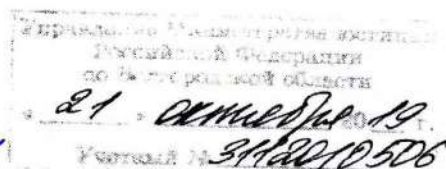
5.10. Председатель Совета избирается на заседании Совета из числа его членов сроком на 3 года.

Председатель Совета:

- подотчетен Совету Организации, правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Председателя и Совета Организации;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;



Фонд верна Найд



- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

VI. РЕВИЗОР

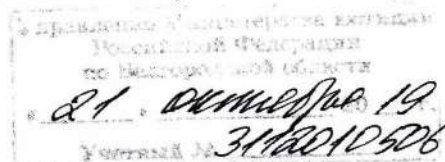
- 6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемая (ый) Общим собранием из числа членов Организации сроком на три года.
- 6.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.
- 6.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 6.4. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Совета.

VII. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 7.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.
- 7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.
- 7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.
- 7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:
- добровольные взносы и пожертвования;
 - вступительные и членские взносы;
 - поступления от мероприятий, проводимых в соответствии с Уставом Организации, а также от зрелищных, спортивных и т.п.;



Юлия Верна Звер



поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

7.5. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

VIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, квалифицированным большинством голосов 2/3.

8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, квалифицированным большинством голосов 2/3, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

8.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в архивные органы в установленном законом порядке. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Устав Организации в новой редакции вступает в силу с момента его государственной регистрации.



Администрация Н. Новгородского областного
Российской Федерации
по Нижегородской области

21. октября 2019 г.

Удостоверен № 314200506

Юлия Верно Звер

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

21 октября 2019

Учетный № 3112010506

На А.В. Богданенко

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

29 октября 2019

ОГРН 1183100000445

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Белгородской области
в городе Белгороде
Юридический отдел
Исполнитель: В.В. Звягинцева

Прошнуровано, пронумеровано
12 листов

Звягинцева В.В.



Копия верна Звягинцева